

Modèle de mail type pour un refus suite à une candidature :

*Madame, Monsieur,*

Vous m'avez transmis votre candidature pour le poste de (*intitulé du poste*) et je vous en remercie. Après étude de celle-ci, je suis au regret de vous informer que je ne peux lui donner une suite favorable, votre profil ne correspondant pas au poste disponible.

Je me permets toutefois, sauf avis contraire de votre part, de conserver votre CV, afin de vous contacter si un poste susceptible de vous intéresser venait à se présenter.

Je vous remercie de l'intérêt porté à la société et je vous souhaite une bonne continuation.

Salutations distinguées

*Nom/prénom/ poste/ signature*